



**Comune di TICINETO  
(Provincia di Alessandria)**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 10**

**OGGETTO: MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA E PIANO TRIENNALE  
DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2020/2022.**

L'anno **DUEMILAVENTI** addì **DICIANNOVE** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **21:00** nella Sala delle Riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, sono stati per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano presenti:

| <b>N. ORD.</b> | <b>COGNOME E NOME</b>            | <b>Presente</b> | <b>Assente</b> |
|----------------|----------------------------------|-----------------|----------------|
| 1              | CALABRESE Cesare – Sindaco       | x               |                |
| 2              | BROVEGLIO Claudio – Vice Sindaco | x               |                |
| 3              | PILOTTI Pier Luigi - Assessore   | x               |                |

Con l'intervento e l'opera della Signora **DI MARIA Dott.ssa Maria Luisa** Segretario Comunale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. **CALABRESE Cesare** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presenza e dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. 267/2000 e dal D. Lgs. 165/2001, attribuisce alla Giunta specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche.

### **VISTI:**

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale, stabilendo, in particolare, che tale programma, attraverso l'adeguamento in tal senso dell'ordinamento interno dell'ente, non sia esclusivamente finalizzato a criteri di buon andamento dell'azione amministrativa, ma che tenda anche a realizzare una pianificazione di abbattimento dei costi relativi al personale;

- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;

- l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, che prevede per le pubbliche amministrazioni di adottare annualmente il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

- il Decreto 08/05/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione che ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27.07.2018, in attuazione del citato art. 6-ter del D. Lgs. 165/2000 e s.m.

**ATTESO** che nel predisporre la programmazione del fabbisogno di personale ci si dovrà attenere alle indicazioni contenute nelle linee di indirizzo approvate con il soprarichiamato decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione.

### **RILEVATO:**

Che la novità di maggior rilievo contenuta in detto documento ministeriale è costituita dal superamento del tradizionale concetto di "dotazione organica", intesa come contenitore che condiziona le scelte sul reclutamento in ragione dei posti disponibili e delle figure professionali ivi contemplate. La "nuova" dotazione organica si traduce di fatto nella definizione di una "dotazione di spesa potenziale massima" per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale. Con riferimento alle Regioni ed agli Enti locali le linee di indirizzo chiariscono espressamente che l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello definito dalla normativa vigente.

Che il piano triennale dei fabbisogni deve essere dunque orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini.

Che, come già accennato, per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, la "dotazione organica" non deve essere più espressa in termini

numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima che per gli enti locali, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto come tetto massimo alla spesa di personale imposto dall'art. 1, commi 557 – spesa media triennio 2011/2013 - e 562, per i comuni soggetti al patto e spesa anno 2008 per i comuni con popolazione inferiore a 1.000 ab.- della L. n. 296/2006).

Che nell'ambito di tale tetto finanziario massimo potenziale, gli enti potranno procedere a rimodulare annualmente, sia quantitativamente che qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati.

Che la declinazione delle qualifiche, categorie o aree, distinte per fasce o posizioni economiche, si sposta nell'atto di programmazione del fabbisogno, che è determinato sempre annualmente, con orizzonte triennale, nel rispetto dei vincoli finanziari.

**CONSIDERATO** che, alla luce delle sopra esposte "Linee di indirizzo", occorre, pertanto, prima di definire il piano del fabbisogno di personale, rivedere l'attuale dotazione organica approvata con deliberazione G. C. n. 89 del 21.12.2018 e successive modificazione.

**VALUTATI** i profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria e allo svolgimento dei compiti istituzionali dell'ente e tenuto conto del contingente di personale in servizio dal 1/01/2020 nonché degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale.

**VISTE** le disposizioni normative in materia di contenimento della spesa di personale nonché contingentamento delle assunzioni di personale a tempo indeterminato dettati rispettivamente:

- dal comma 557-quater, dell'art 1 della legge n. 296/2006 e s.m.i. che stabilisce che a decorrere dall'anno 2014 la spesa di personale deve essere inferiore al valore medio della stessa spesa sostenuta nel triennio 2011-2013;
- dall'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente.

**RITENUTO**, nel rispetto di quanto sopra specificato, di procedere alla revisione dell'attuale dotazione organica.

**VISTA** la nuova Dotazione organica elaborata in termini finanziari, quale spesa potenziale massima, tenendo conto delle esigenze effettive dell'ente, del personale in servizio al 1/01/2020 e del personale già cessato e con riferimento alle norme di finanza pubblica in materia di contenimento della spesa di personale e turn over sopra esposte, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale

**VISTA** la struttura organizzativa dell'Ente approvata con DGC n. 30 del 6.04.2019.

**EVIDENZIATO** che la dotazione di personale dell'Ente si compone dei dipendenti in servizio più le figure professionali necessarie per il raggiungimento degli obiettivi programmati assumibili nel rispetto dei vincoli assunzionali imposti dalla normativa vigente più volte richiamata.

**EVIDENZIATO** inoltre che:

- il 17.01.2020 è cessato dal servizio per dimissioni volontarie durante il periodo di prova

l'unico addetto all'area Finanziaria, cat. C, posizione economica C1, assunto per turn over essendo cessata nell'anno 2018 per collocamento a riposo su domanda la Responsabile dell'Area Finanziaria di categoria D, posizione economica D5.

- Nell'anno 2019 è cessato dal servizio n. 1 personale addetto all'Area tecnico-manutentiva di categoria B, posizione economica B5.

**VISTO** l'art. 33, comma 2 della Legge 30/04 /19 n. 34 convertito con modificazione con la legge 28/6/19 n. 38, che ha previsto un nuovo modo di calcolo della capacità assunzionale di personale a tempo indeterminato dei Comuni demandando ad un decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione da adottarsi di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e il Ministero dell'interno, previa intesa con la conferenza Stato Città, di individuare le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i Comuni con la spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore.

**RILEVATO** che, In attesa che venisse emanato il decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione, di cui al citato art. 33, comma 2 del D. L. 34/2019, con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 17.01.2020 resa immediatamente eseguibile avente ad oggetto "Approvazione Piano Triennale del fabbisogno del Personale triennio 2020/2022", si è provveduto:

- a) alla ricognizione annuale di eccedenze di personale dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero.
- b) ad approvare il piano del fabbisogno di personale a tempo determinato 2020/2022.

#### **DATO ATTO:**

Che alla data odierna non è stato ancora pubblicato il decreto in parola.

Che si rende necessario determinare il fabbisogno di personale a tempo indeterminato 2020/2022 al fine di consentire l'avvio delle procedure concorsuali per coprire i posti in organico liberi non assorbibili dal personale attualmente in servizio.

Che nel determinare la modifica al piano del fabbisogno di personale a tempo indeterminato 2020/2022 si terrà conto delle disposizioni normative attualmente vigenti e precisamente:

- ✓ delle linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27.07.2018, approvate con Decreto dell'8/05/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione.
- ✓ dell'art. 1 comma 557-quater della Legge n. 296/2006 e s.m.i che stabilisce che a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione e cioè dal 2014;
- ✓ dell' art. 3, comma 5, del D.L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 114/2014 come modificato dal D. L. n. 4/2019 per quanto riguarda il cumulo dei resti: "A decorrere dall'anno 2019 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora

disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente.”

- ✓ dell' art. 3, comma 5-sexies del D.L. 90/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n. 114/2014 introdotto dall'art 14bis dal D. L n. 4/2019, per quanto riguarda la possibilità di assumere nell'anno in cui si è verificata la cessazione: “Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over”.
- ✓ dell'art. 36 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come riformulato dall'articolo 49 della Legge n. 133/2008 che stabilisce il principio generale che le pubbliche amministrazioni, pur con talune deroghe, per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario, assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato, seguendo le procedure di reclutamento previste dall'art. 35 del medesimo Decreto.

#### **CONSIDERATO:**

Che ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della citata legge n. 296/2006 e s.m.i. a decorrere dall'anno 2014 la spesa di personale deve essere inferiore al valore medio della stessa spesa nel triennio 2011-2013 pari per questo Comune ad € 267.275,00 come meglio dettagliato nel prospetto che segue:

#### **CALCOLO VALORE MEDIO SPESA DI PERSONALE TRIENNIO 2011/2013**

| <b>ANNO</b>         | <b>SPESA DI PERSONALE</b> |
|---------------------|---------------------------|
| 2011                | € 273.583,00              |
| 2012                | € 266.758,00              |
| 2013                | € 261.485,00              |
| <b>TOTALE</b>       | <b>€ . 801.826,00</b>     |
| <b>VALORE MEDIO</b> | <b>€ 267.275,00</b>       |

Che nella determinazione dei costi di personale per il triennio 2011/2013 i valori sono stati depurati dei rimborsi dei Comuni facenti parte della Segreteria Convenzionata.

Che questo Comune rientra nella fattispecie di cui al comma 228 dell'art 1 della Legge n. 208/2015 e s.m.i avendo una popolazione residente nell'anno 2019 di 1.342 abitanti e un rapporto dipendenti/popolazione di 1/269 ed abitanti (in luogo di 1/123 fissato dal D.M. 24.07.2014).

#### **PRECISATO:**

Che questo Comune non ha resti assunzionali alla data di redazione del presente atto.

Che il valore del personale cessato nell'anno 2019 (31.12.2019) e del personale che è cessato nell'anno 2020 ammonta ad € 63.626,00;

**DATO ATTO:**

Che le risorse relative alle capacità assunzionali per l'anno 2020 utilizzabile per nuove assunzioni dall'esterno ammonta ad € 63.626,00 pari alla somma del 100% dei cessati nell'anno 2019 ed alla data del 17.01.2020.

**RAVVISATO**, in ragione delle attuali necessità, di procedere nell'anno 2020 all'assunzione della seguente professionalità:

Un dipendente a tempo pieno ed indeterminato da destinare all'Area Economica Finanziaria, profilo di istruttore amministrativo contabile, categoria D, posizione economica D1, mediante procedura concorsuale.

**RITENUTO** confermare quanto espresso, che qui si intende integralmente richiamato, per il ricorso a personale a tempo determinato nella Giunta Comunale n.3 del 17.01.2020 avente ad oggetto "Approvazione Piano Triennale del fabbisogno del Personale triennio 2020/2022".

**RITENUTO**, per quanto sopra espresso, di provvedere ad approvare la modifica al Piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2022, la dotazione organica ed il piano assunzionale a tempo indeterminato.

**PRECISATO** che le spese di personale, come definite dall'art. 1, commi 557 e successivi, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modifiche ed integrazioni, coerentemente alle acquisizioni di personale contemplate nel presente atto subiscono la seguente variazione nel corso del triennio 2019/2021 relativamente all'anno 2020

|                                       |              |
|---------------------------------------|--------------|
| TOTALE SPESA ANNO 2020                | € 229.695,00 |
| TOTALE SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013 | € 267.275,00 |

**CONSIDERATA** la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale.

**VISTO** l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa.

**DATO ATTO** dell'attestazione dell'Organo di Revisione in ordine al rispetto del principio di riduzione della spesa del personale per gli anni considerati.

**RICHIAMATO** altresì l'art. 33, comma 2, del d. lgs. 165/2001, nel testo da ultimo modificato dall'art. 16 della legge n. 183/2011, e verificato che, al momento, non si segnalano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale sia in relazione alle esigenze funzionali che alla situazione finanziaria;

**CONSIDERATO** che l'atto di cui trattasi, non rientrando nell'ipotesi di cui al 1° comma dell'articolo citato, non è stato oggetto di informativa alle rappresentanze sindacali, ai sensi dell'art. 7 del CCNL 1.04.1999, come confermato dall'art. 3 del CCNL 22.01.2004 e ribadito dall'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001.

**VISTI** gli allegati pareri favorevoli espressi dal Segretario Comunale in qualità di Responsabile del Servizio Personale nonché del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49, c. 1 del Tuel n. 267/00 rispettivamente in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

A VOTI unanimi espressi nelle forme e modi di legge;

## DELIBERA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

Di approvare le modifiche alla delibera Giunta Comunale n. 3 del 17.01.2020 avente ad oggetto "Approvazione Piano Triennale del fabbisogno del Personale triennio 2020/2022".

Di approvare la nuova dotazione organica per il triennio 2020/2022, di cui all'allegato A del presente atto, di cui costituisce parte integrale e sostanziale.

Di dare atto che con la presente deliberazione è revocata la dotazione organica approvata con DGC n. 30/2019.

Di approvare le modifiche al piano del fabbisogno di personale per l'assunzione di personale a tempo indeterminato, come risulta dall'allegato B che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dare atto che nel determinare le modifiche al piano di fabbisogno del personale a tempo indeterminato, si è tenuto conto dei vincoli assunzionali della normativa vigente.

Di dare atto che il presente Piano del fabbisogno del Personale è adottato calcolando la spesa in conformità con la normativa vigente.

Di dare atto che il provvedimento di impegno di spesa e la relativa copertura verranno acquisiti in occasione dell'avvio delle procedure di assunzione.

Di dare atto che il presente Piano del fabbisogno del personale a tempo indeterminato sostituisce tutti i piani di programmazione del fabbisogno del personale precedentemente approvati da questa Amministrazione.

Di dare atto che rimangono in vigore le disposizioni contenute nella Deliberazione più volte richiamata della Giunta Comunale n. 3 del 17.01.2020 avente ad oggetto "Approvazione Piano Triennale del fabbisogno del Personale triennio 2020-2022" non modificate con il presente provvedimento.

Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione.

Di dare atto che la presente deliberazione costituisce allegato al Documento di Programmazione Economica (DUP) 2020/2022.

Di pubblicare la modifica al piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n.18/2018.

Di seguito, all'unanimità e stante l'urgenza.

## DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma D. Lgs. n. 267/2000.

\*\*\*\*\*

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DEL T.U. SULL'ORDINAMENTO DEGLI EE.LL.

Parere di regolarità contabile: favorevole

Il segretario Comunale  
Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Di Maria Maria Luisa

\*\*\*\*\*

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DEL T.U. SULL'ORDINAMENTO DEGLI EE.LL.

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Il segretario Comunale  
Responsabile del Servizio Personale  
F.to Di Maria Maria Luisa

## NUOVA DOTAZIONE ORGANICA A VALERE DAL 19.02.2020

ALLEGATO A)

| Categoria                 | Unità    | Profilo professionale          | Area                      | In servizio | Tempo                       | Spesa per unità'      |
|---------------------------|----------|--------------------------------|---------------------------|-------------|-----------------------------|-----------------------|
| D, posizione economica D5 | 1        | Istruttore direttivo           | AMMINISTRATIVA            | SI          | Pieno e indeterminato       | € 57.870,00           |
| D, posizione economica D1 | 1        | Istruttore tecnico direttivo   | TECNICA                   | SI          | Pieno e indeterminato       | € 33.868,00           |
| D, posizione economica D1 | 1        | Istruttore direttivo contabile | FINANZIARIA/CONTA<br>BILE | NO          | Pieno e indeterminato       | € 33.868,00*          |
| B, posizione economica B1 | 1        | Operatore tecnico              | TECNICA<br>/MANUTENTA     | SI          | Parziale e<br>indeterminato | € 26.109,00           |
| <b>TOTALE</b>             | <b>4</b> |                                |                           |             | <b>TOTALE</b>               | <b>€ 151.715,00**</b> |

\* La spesa del personale da assumere è stata calcolata sui valori stabiliti dal CCNL, Funzioni Locali, del 25/05/2018 e per l'intero anno.

\*\* La spesa non comprende il costo del Segretario Comunale di € 37.920,00 nonché il costo per risorse decentrate e fondo posizione e risultato di € 33.697,00.



## COMUNE DI TICINETO

| tab. B- PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2020/2022E RILEVAZIONE DELLA SPESA ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO. |      |                      |                  |                 |                           |  |                           |  |                           |  |  |
|--|------|----------------------|------------------|-----------------|---------------------------|--|---------------------------|--|---------------------------|--|--|
| Area/Servizio  | Cat. | Profilo Prof.        | Orario di Lavoro | pianta organica | ANNO 2020                 |  |                           | ANNO 2021                                    |                           | ANNO 2022                                    |  |
|  |      |                      |                  |                 | MODALITA' DI RECLUTAMENTO | Variazione costi del personale su base annua | MODALITA' DI RECLUTAMENTO | Variazione costi del personale su base annua | MODALITA' DI RECLUTAMENTO | Variazione costi del personale su base annua |  |
| AREA FINANZIARIA   | D    | Istruttore direttivo | Tempo Pieno      | SI              | Concorso                  | € 33.868,00                                  | //                        | //   | //                        |  |  |
| <b>TOTALI</b>  |      |                      |                  |                 |                           | <b>33.868,00 €</b>                           |                           |  |                           |  |  |

IL SEGRETARIO  
COMUNALE  
Maria Luisa Di Maria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Maria Luisa Di Maria



**Parere del revisore alla modifica dotazione organica e piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2022**

**Verbale n.2/2020**

La sottoscritta Elisabetta Claudili, in qualità di Revisore Unico dei Conti del Comune di Ticineto **VISTA** la delibera di Giunta n.3 del 17.01.2020 dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero **CONSIDERATA** l'intenzione dell'ente di procedere alla revisione dell'attuale dotazione organica approvata con delibera di Giunta n.3 del 17.01.2020

**Rilevato** che il 17.01.2020 è cessato dal servizio l'unico addetto all'area finanziaria per dimissioni volontarie durante il periodo di prova e che la facoltà di assunzione dell'Ente nell'anno 2020 è pari al 100% spesa cessati dell'anno 2019 e alla data 17.01.2020 a Euro 63.626,00

**Rilevato** che la spesa media del personale nel triennio 2011/2013 ammonta a Euro 267.275,00 e quella prevista per l'anno 2020 ammonta a Euro 229.695,00,

che nel 2017 e precedenti non si sono avute cessazioni di personale per collocamento a riposo o per dimissioni o per altre cause

**Tutto ciò premesso il Revisore**

- A. Esprime parere favorevole alla modifica al programma triennale delle assunzioni di personale 2020/2022
- B. Raccomanda altresì, che nel corso dell'attuazione del piano occupazionale venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti in materia di personale.

Ticineto, 19 febbraio 2020

**IL REVISORE DEI CONTI**







Il presente verbale, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Calabrese Cesare

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Maria Luisa Di Maria

---

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Ticineto, li 21.02.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Maria Luisa Di Maria

---

## ESTREMI DI ESECUTIVITA'

( ) Deliberazione divenuta esecutiva trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69), ai sensi dell'art. 134, c.3. Del D. Lgs. n. 267/2000.

(X) Deliberazione dichiarata immediatamente esecutiva.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Maria Luisa Di Maria

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Maria Luisa Di Maria