



COMUNE DI TICINETO
(Provincia di Alessandria)

Piazza della Meridiana 1 C.A.P. 15040-Tel. 0142-411.117-Fax 0142-411.600

www.comune.ticineto.al.it e-mail: info@comune.ticineto.al.it

PEC: protocollo@pec.comune.ticineto.al.it

P.Iva e Cod. Fisc. 00444820062

AVVISO PUBBLICO DI AVVIAMENTO A SELEZIONE, AI SENSI DELL'ART. 16 DELLA LEGGE N. 56/87 E S.M.I., PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (32 ore settimanali) DI N.1 "OPERATORE SPECIALIZZATO/NECROFORO/MESSO" - CAT. B, POSIZIONE ECONOMICA B1 – NELL'AREA TECNICA/MANUTENTIVA.

IL SEGRETARIO COMUNALE, in qualità di RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE, in esecuzione della deliberazione G.C. n.58 del 23.09.2019, resa immediatamente eseguibile

RENDE NOTO

di aver inoltrato al Centro per l'Impiego di Casale Monferrato richiesta di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale (32 ore settimanali) di n.1 "OPERATORE SPECIALIZZATO/NECROFORO/MESSO" - categoria B, posizione economica B1, nell'Area Tecnica/Manutentiva.

Trattandosi di chiamata a tempo indeterminato, chiunque ha diritto a partecipare purché in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea;
2. Età non inferiore ad anni 18;
3. Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. Godimento dei diritti civili e politici, tenuto conto anche di quelli di cui alla legge 18 gennaio 1992 n. 16.
5. Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente.
6. Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), della Legge 55/1990, così come modificata e integrata dall'art. 1, comma 1, della Legge 16/1992, e ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge 97/2001.

Non possono accedere agli impieghi:

1. Coloro che siano stati destituiti, o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
2. Coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti, o che si trovano nelle altre condizioni ostative di cui alla citata legge 18.01.1992, n. 16;
3. Coloro che non sono in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tali obblighi).

TITOLO DI STUDIO E ALTRI REQUISITI PARTICOLARI:

1. Essere in possesso della licenza della scuola dell'obbligo;
2. Essere in possesso della patente "C";
3. Abilitazione in corso di validità per l'utilizzo di attrezzature da giardinaggio (es: sega, motosega, decespugliatore);
4. Abilitazione in corso di validità per l'utilizzo di macchinari agricoli (es: trattore).

DESCRIZIONE DEI COMPITI CONNESSI ALLA POSIZIONE DA RICOPRIRE:

- lavori edili di modesta entità, operazioni di allestimento locali;
- manutenzioni ordinarie e straordinarie del patrimonio comunale;
- manutenzione del verde pubblico con utilizzo di apposite macchine operatrici;
- manutenzione delle strade e igiene ambientale, spazzamento neve e spargisale con utilizzo di macchine operatrici in dotazione all'area tecnica, realizzazione segnaletica orizzontale, manutenzione segnaletica verticale e arredo urbano;
- conduzione di automezzi e macchine operatrici per il trasporto di materiali e/o persone;
- gestione del cimitero comunale comprendente anche l'assistenza tecnica durante le cerimonie funebri;
- attività di notificazione di atti per conto dell'Amministrazione Comunale nonché di altre Pubbliche Amministrazioni che ne facciano richiesta ai sensi dell'art. 10 L.265/99; Effettuazione di operazioni connesse con lo svolgimento di consultazioni elettorali, consistenti nella notificazione delle tessere elettorali, dei provvedimenti di iscrizione e cancellazione dalle liste elettorali, delle nomine a scrutatore e presidente di seggio;

L'elencazione non è esaustiva; infatti il lavoratore può essere chiamato a svolgere tutte le mansioni previste dalla vigente normativa contrattuale (CCNL Regioni – Autonomie Locali 31.3.1999) per la categoria B.

TRATTAMENTO ECONOMICO:

Il trattamento economico è quello previsto dal C.C.N.L. Comparto Regioni Enti Locali in vigore.

PROVA SELETTIVA:

La prova selettiva, che si svolgerà in Ticineto, in luogo che sarà successivamente comunicato, sarà articolata in una prova pratica ed in un colloquio.

Prova pratica: volta a verificare il grado di conoscenza del candidato dell'uso di macchine e/o attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività proprie dell'Area Tecnica/Manutentiva.

Prova orale: consistente in un colloquio volto a verificare la conoscenza del candidato della normativa di seguito indicata:

- nozioni sull'ordinamento comunale (D.Lgs. 267/2000);
- cenni di normativa in tema di sicurezza sul lavoro (D.Lgs 81/08): dispositivi di protezioni individuale;
- nozioni sul Codice della strada (D.Lgs. 30.04.92 n.285 e s.m.i. – D.P.R. 16.12.92 n.495 e s.m.i.).
- nozioni sul Regolamento di polizia mortuaria (DPR 285/1990 e s.m.i.)
- nozioni sulla normativa relativa alla notificazione degli atti (Artt. 138 e seguenti del codice di procedura civile).

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE:

Si avvertono i soggetti interessati di non inoltrare domanda di partecipazione al comune di Ticineto.

Gli interessati dovranno dare la propria adesione al presente avviso direttamente al Centro dell'Impiego di Casale Monferrato in base alle modalità previste nel medesimo.

Il Centro per l'Impiego è competente a formulare la graduatoria applicando i criteri previsti dall'art. 16 della Legge 56/1987 e dalle disposizioni normative vigenti.

La graduatoria sarà trasmessa al Comune di Ticineto che convocherà i candidati per lo svolgimento delle prove di idoneità. La

La selezione avverrà secondo l'ordine della graduatoria predisposta dal competente Centro per l'Impiego.

La data di selezione sarà comunicata previo avviso sul sito Istituzionale di questo Comune.

RISERVE DI LEGGE:

Ai sensi dell'art. 1014, co.4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in selezione è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.”.

NORMA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva di non procedere ad assunzione in caso di esito positivo della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.L.gs 165/2001 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge 7.8.1990 n° 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Segretario Comunale nonché Responsabile del Servizio Personale, Dott.ssa Di Maria Maria Luisa.

Altre informazioni potranno richiedersi agli uffici comunali siti in Piazza della Meridiana 1-15040 Ticineto: telefono: 0142411117 - e-mail: info@comune.ticineto.al.it.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Luisa Di Maria
F.to in originale